ACTA DE INASISTENCIA

SANEAMIENTO DE CARTERA, CONCILIACIÓN Y DEPURACION DE SALDOS DE LA CIRCULAR 030.

Objetivo de la reunión: Llevar a cabo de forma virtual, aclaración, conciliación de cartera y liquidación de contratos terminados, en virtud de lo establecido en el artículo 9 de la Ley 1797 del 13 de julio de 2016 y Circular 011 de 2020; y en el marco de la emergencia económica, social y ecológica expedido mediante decreto presidencial 417 del 17 de marzo de 2020 en razón al coronavirus covid-19, entre:

CONVOCANTE: **MUTUAL SER**

CONVOCADA: UNIDAD ATENCION DE PACIENTES EN ESTADO C

Desarrollo de la Reunión:

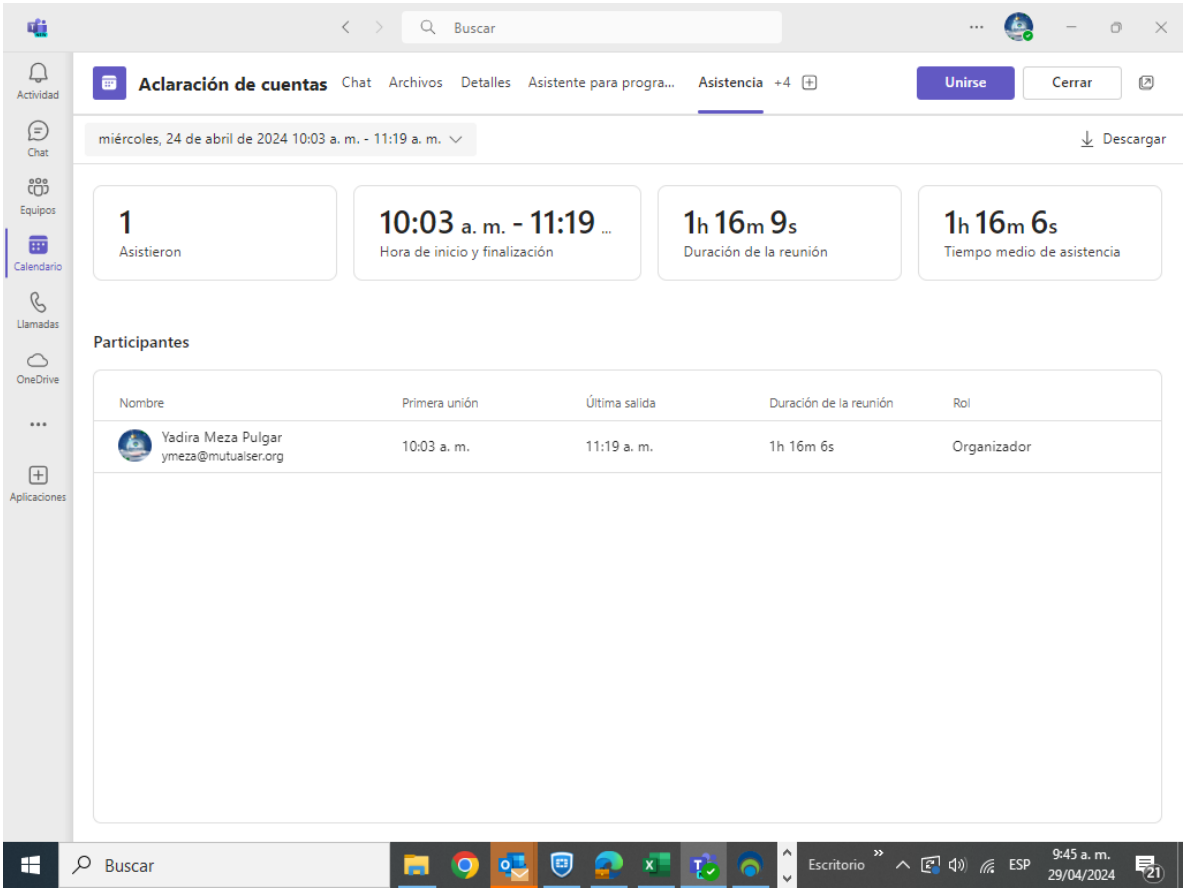
Siendo las 10:00 A. M. del día 24 DE ABRIL DE 2024, **YASMETH GUTIERREZ PALACIO – Coordinador de conciliación de cuentas** de **MUTUAL SER EPSS,** realiza reunión virtual de proceso de conciliación, aclaración de cuentas y depuración de saldos de la circular 030, en cumplimiento a lo normativo y de acuerdo a la convocatoria y link (TEAMS) previamente radicados a la **UNIDAD ATENCION DE PACIENTES EN ESTADO C** el 5 DE ABRIL DE 2024**,** en las cuales se fijó como fecha de la reunión el día 24 DE ABRIL DE 2024 a las 10:00 A. M., tal como consta en las citaciones notificadas a las direcciones y email cartera.cuidadocritico@clinicamarcaribe.com, aportada por la parte convocada . Y no habiendo asistido a la citación la parte invitada la **UNIDAD ATENCION DE PACIENTES EN ESTADO C .**

Se deja constancia la asistencia de la parte convocante **MUTUAL SER EPSS,** Representada por **YADIRA MEZA PULGAR** - Analista de cuentas por pagar y que una vez agotado el respectivo tramite se levanta y se firma la presente acta en constancia de la inasistencia de la **UNIDAD ATENCION DE PACIENTES EN ESTADO C .**

YADIRA MEZA PULGAR
Analista de cuentas por pagar
Mutual Ser EPSS

YASMETH GUTIÉRREZ PALACIO
Coordinador de Conciliación de Cuentas
Mutual Ser EPSS

ACTA DE INASISTENCIA



ACTA DE INASISTENCIA

